



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 57 г. Салавата

Л.Ф.Набиева

Приказ от «20» декабря 2019г. № 80

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 57»
городского округа город Салават Республики Башкортостан
на 2019-2020 г.г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
образования Администрации г. Салавата

Ф.Я. Хабибуллина
«20» декабря 2019г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей
МБДОУ № 57 г. Салавата
от «20» декабря 2019г. № 1

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации (98,8 б)					
1.1. Не выявлены					
1.2. Не выявлены					
1.3.1. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы.	1.3.1.Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации, добавление новых разделов, отражающих деятельность ДОО.	Постоянно	Ст.воспитатель Евсюкова Г.Л., ответственный за размещение информации на сайте Фаизова С.М.		
1.3.2. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет».	1.3.2.Разместить недостающую информацию и в дальнейшем обеспечить наличие полной, актуальной и достоверной информации об организации социального обслуживания на официальном сайте в сети «Интернет»;	до 15.01.2020 г.	Ст.воспитатель Евсюкова Г.Л., ответственный за размещение информации на сайте Фаизова С.М.		

	Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте раздела «Часто задаваемые вопросы»				
II. Комфортность условий предоставления услуг (98 б)					
2.1. Не выявлены					
2.3.1 Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы.	2.3.1. Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие материально-технической базы: - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии здания и помещений учреждения; - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии территории, прилегающей к зданию учреждения.	Постоянно	Заведующий Набиева Л.Ф., воспитатели		
III. Доступность услуг для инвалидов (46 б)					
3.1. 1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	3.1.1. Разработать и утвердить инструкцию по обслуживанию инвалидов и маломобильных групп населения. 3.1.3. Продублировать надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками выполненными рельефно-точечным	до 31.01.2020	Заведующий Набиева Л.Ф.		

	шрифтом Брайля.				
3.2.1. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	3.2.1.Проведение информационно-разъяснительной работы с получателями услуги.	В течение года	Заведующий Набиева Л.Ф., ст.воспитатель Евсюкова Г.Л.		
3.3.Не выявлены					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (97,6 б)					
4.1.1 Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, приемного отделения, регистратуры, кассы и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию социальной сферы.	4.1.1.«Соблюдение Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников», правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников.	Постоянно	Заведующий Набиева Л.Ф., ст.воспитатель Евсюкова Г.Л., Делопроизводитель Фаизова С.М.		
4.2.1 Удовлетворенность доброжелательностью,	«Соблюдение Кодекса	Постоянно	Заведующий Набиева Л.Ф.,		

<p>вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (врачи, социальные работники, работники, осуществляющие экспертно-реабилитационную диагностику, преподаватели, тренеры, инструкторы, библиотекари, экскурсоводы и прочие работники) при обращении в организацию социальной сферы.</p>	<p>профессиональной этики и служебного поведения работников».</p>		<p>ст.воспитатель Евсюкова Г.Л., специалисты, воспитатели</p>		
<p>4.3. Не выявлено</p>					
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (97,7 б)</p>					
<p>5.1.Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.</p>	<p>Разработка и реализация плана мероприятий по взаимодействию с семьями воспитанников. Размещение плана на официальном сайте.</p>	<p>до 15.01.2020 г.</p>	<p>Ст.воспитатель Евсюкова Г.Л., ответственный за размещение информации на сайте Фаизова С.М.</p>		
<p>5.2.1 Удовлетворенность получателей услуг организационными</p>	<p>Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Набиева Л.Ф., ст.воспитатель</p>		

<p>условиями оказания услуг, например: наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и пр.).</p>	<p>предоставляемых образовательных услуг и их качестве. Использование методов мониторинга и анкетирования.</p>		<p>Евсюкова Г.Л., педагог-психолог Богданова О.В.</p>		
<p>5.3.1 Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы.</p>	<p>Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве. Использование методов мониторинга и анкетирования.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Набиева Л.Ф., ст.воспитатель Евсюкова Г.Л.</p>		

Прошито, прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью
6 (шесть) листов

Заведующий МБДОУ № 57 г. Салавата:

/Л.Ф.Набиева/

